



# BÜRGERGEMEINDE SOLOTHURN

Die Bürgergemeinde Solothurn ist eine innovative und finanziell unabhängige öffentlich-rechtliche Institution mit historischen Wurzeln. Zu ihr gehören ein Alters- und Pflegeheim, ein Forstbetrieb, das Weingut Domaine de Soleure sowie diverse Liegenschaften inkl. der Einsiedelei St. Verena. Die 80 Mitarbeitenden sind zuständig für die Anliegen der rund 11'000 Bürgerinnen und Bürger mit Heimatort Solothurn (davon 2200 in der Stadt Solothurn wohnhaft) und bieten die verschiedensten Dienstleistungen und Produkte an.

Wir suchen infolge Pensionierung des bisherigen Stelleninhabers per 1. Juli 2023 oder nach Vereinbarung eine/n

## Finanzverwalter/in 80–100%

### Was erwartet Sie?

- Eine verantwortungsvolle, selbstständige und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kleinen Team;
- Vielfältige Aufgaben im Zusammenhang mit der Führung der Finanzbuchhaltung, z.B. Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung, Budgetierung und Jahresabschluss, Vermögensverwaltung, Finanzplanung, Abrechnung von Löhnen und Sozialleistungen, Versicherungswesen;
- Führungsaufgaben in der Abteilung Liegenschaften;
- Teilnahme an den Bürgerversammlungen sowie bei Bedarf Teilnahme an den Sitzungen des Bürgerrats und der zugewiesenen Gremien.

### Was sollten Sie mitbringen?

- Kaufmännische Ausbildung und Weiterbildung als Finanzverwalter/in;
- Erfahrung im Rechnungswesen einer Gemeinde (HRM);
- Sicherheit in der Anwendung von Buchhaltungsprogrammen und Büro-IT;
- Führungs- und Organisationstalent, Selbständigkeit;
- Eigeninitiative, Sozialkompetenz;
- Kenntnisse von Infoma WWSOft (Axians) und Domis (Nexus) von Vorteil.

### Was bieten wir?

- Anspruchsvolle Führungsaufgaben mit grosser Gestaltungsfreiheit;
- Moderne Anstellungsbedingungen  
(gemäss der Dienst- und Gehaltsordnung der Bürgergemeinde Solothurn);
- Volle Unterstützung innerhalb eines kleinen und kollegialen Teams.

Weitere Auskünfte erteilt Bürgergemeindepräsident Sergio Wyniger, Tel. 032 622 62 21, [sergio.wyniger@bgs-so.ch](mailto:sergio.wyniger@bgs-so.ch).

### Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis am 24. März 2023 an:

Präsidium der Bürgergemeinde Solothurn, Unterer Winkel 1, Postfach 245, 4502 Solothurn oder per E-Mail an [sergio.wyniger@bgs-so.ch](mailto:sergio.wyniger@bgs-so.ch).